

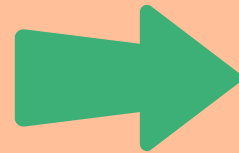
* 직장인의 소통의 기술



15년 이상의 경력을 가진 플래너가 추천드리는 *



YAMOIZA!



‘BIZ커뮤니케이션’



직장인의 소통의 기술
'BIZ커뮤니케이션'

CONTENTS

목차

01. 프로그램 소개

1-1. 워크숍 소개

1-2. 워크숍 커리큘럼



'Biz 커뮤니케이션' 직장인에게 왜 필요할까요?

우리는 커뮤니케이션을 중심으로 하는 시대에 살고 있습니다.

일상에서 말을 잘한다고 해서 조직에서 소통을 잘하는 것이 아니듯 커뮤니케이션은 단순히 메시지만 주고 받는 과정이 아닙니다. 언어적 요인은 물론 표정, 몸짓과 같은 비언어적 요인, 상황적 요인들이 복합적으로 작용하는 과정입니다.'

Biz 커뮤니케이션 과정은 비즈니스를 성공적으로 이끌어 가기 위해 일의 언어와 관련된 내용으로 구성되어 있습니다. 보고할 때, 협업 할 때, 문제가 생겼을 때, 비즈니스 관련자간 좋은 인간관계를 유지하는 일의 언어를 'Biz 커뮤니케이션' 과정에서 경험해보시기 바랍니다.

이 워크숍은 이런 키워드를 가지고 있어요.

#소통

#커뮤니케이션

#관계

#상황대응



POINT

- 01 커뮤니케이션 전략 적용 사례를 통해 공감대를 형성
- 02 신입사원의 입장에서 마주할 수 있는 다빈도 상황에 중점
- 03 토론식, 참여식 학습을 통해 이해도, 몰입도 향상

직장인의 소통의 기술 'BIZ커뮤니케이션' 이렇게 진행됩니다. | 총 운영시간 : 2시간



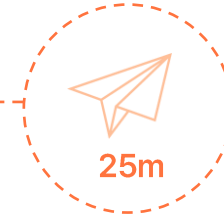
오리엔테이션

- Biz 커뮤니케이션 강사 및 강의 소개



Biz 커뮤니케이션이란

- biz커뮤니케이션의 의미
- 사례로 풀어보는 DOS & DONTS



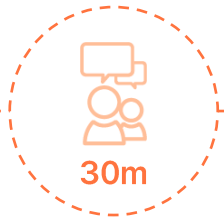
결과보다 태도가 먼저인 이유

- 사람에 대한 편견과 편향
- 조직에서 자주 발생하는 착각과 오류



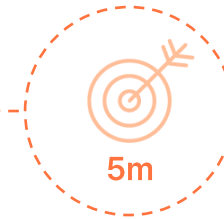
조직 갈등관리 전략

- 상대방 머릿속에 그림을 그려주는 보고의 언어
- 친절하지만 선을 지키는 협력의 언어
- 마음을 여는 친밀의 언어



Biz 커뮤니케이션 실전스킬

- 자신을 높여주는 세심어
- 긍정적으로 어필하는 음성어
- 호감을 주는 고객어



마무리 시간

- 공유 및 피드백

Thank you